

Referat af bestyrelsesmøde i Bredballe Spejdercenter den 12. september 2022 kl. 19:00 til 22:00

Referat:

1. Valg af referent
 2. Gennemgang af referatet fra sidste møde, er vedhæftet
 - **Jacob** laver udkast til udlejningsregler
 - Naturens uge gennemført, dog ikke fuldt ud.
 - **Christian** – Låge til opvaskemaskine og bundbræt
 - Bord bænkesæt reparerer – **Niels**
 - Industristøvsuger indkøbes – **Lene**
 - Fibernet pris og tidspunkt – **Jørn**
 - BBR – **Jacob**
 - Forsikringer af materialer. Hver gruppe forsikrer selv – **Jacob**
 - Naboskab **Jacob** indkalder nabo og Niels
 - Fællesmøde den 27/2-2023 kl. 18 – 22 **Jacob** laver invitation og program
 3. Økonomi
 - a. Hvordan ser vores økonomi ud – kassebeholdning – balanse?
 - Vi afdrager ca. 84.000 kr. årligt.
 - b. Øvrige regnskabsmæssige spørgsmål.
 - El på et kvartal ca. 3.000 kr. **Lene** følger op på forbruget
 4. Evaluering af indvielsen den 19. august 22
 - God dag, dog for få spejdere. Stor ros til Lene for udførelsen.
 5. Evaluering af arbejdsdagen den 3. september 2022
Vi fik lavet nogle af de lidt større ting. Vi har dog rigeligt til næste arbejdsdag.
Jacob kontakter vores gildefolk, der slår græs, for at høre hvor meget de kan/vil.
Næste arbejdsdage er den 1. april 2023 og 7. oktober 2023 kl. 10 – 15.
 6. Ny hytte
 - a. Hytteansvarig Forebyggende vedligeholdelse (Hytte far)
Vi har fordelt opgaverne imellem udvalgets medlemmer
 - Rengøring **Lene**
 - Kloak – **Christian**
 - EL **Jørn**
 - Ansvarlig for nøgler kun A+D **Lene. Morten** B nøgler og **Niels** C nøgler
 - Udearealer - **Jacob**
 - b. Fejl og mangler - Brandalarm – **Ejvind - Jørn**
 - c. Maling af terrassen – **Trine?**
 - d. Energimærkning **- Jacob**
 - e. Nøgler til hytterne – Ansvarlige
 - f. Græsslåning
 - g. Rengøring
 - h. Køb af forbrugsvarer - **Lene**
 - i. Færdiggørelse af hytten. (Strøm – Sten osv.) – **Jørn**
- DIVERSE:

- Hyttebog – Lene
- Husregler – Lene
- Dørlås til toilet – Jacob
- Følgende skal udføres af husudvalget:
- Spuling af dræn i kælder under deponi 1 x måned
- Filterskift i Varmevæksler hver 3 måned
- Dræn på Nord og Syd siden (omfangsdræn spules) Hvor ofte?
- Tagrender tømmes
- Christian laver en plan/oversigt over disse opgaver
- Beklædning af container – Jacob indhenter pris.

7. Låne/lejebetingelser

Kun til Ledere i de 2 grupper og til Hytteudvalget

Pris kr. 500 for et privat arrangement Inkl. Forbrugsvarer. Erstatte ødelagte ting.

Alle ledere og seniorer kan frit benytte hytten til alle arrangementer hvor kun medlemmer deltager.

a. Nøglebokse Kun nøgle til Toilet. Skal vi have 2 nøglebokse? Er

b. Udkast til regler- Hvem har sidste udkast. - Lene

c. Kalender og hjemmeside – Morten

d. Booking af faciliteter - Morten

8. BBR-meddelelsen skal rettes til - Jacob.

9. Naboskaber – Jacob og Niels

10. Fællesmøde med KFUM og DDS den 27/2-2023 kl. 18-22.

a. Hvad skal vi præsentere dem for.

b. Hvordan skal aktiviteten forløbe, se oplæg fra Jacob

11. Næste møder

Mandag d. 3.10 kl. 19.00.

Mandag den 12.12 kl. 19 – Skal vi flytte dette møde

12. Eventuelt

- Gmail konto ansvarlig – Morten

- Madpakkehuset – vi vil gerne gøre dette færdigt

Således opfattet

Med venlig hilsen

Jacob Bøgh Nielsen

Mail: jacob@bogh-nielsen.dk

Telefon 28458700